



วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

แบบจัดสอนชดเชย

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา  
ที่..... วัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การจัดสอนชดเชย

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

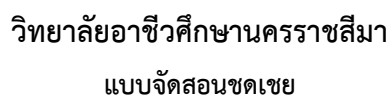
ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....ได้รับคำสั่งจากวิทยาลัยฯ  
ให้ไปราชการเรื่อง ..... ณ  
.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จึงขออนุญาตจัดสอนชดเชย ดังตารางสอนที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
.....  
(.....)  
หัวหน้าแผนกวิชา.....

(นางสุพัตรา ชัยศิริทรัพย์)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

(นางสุจิตรา รัตนโน)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

[illegible]