

## รูปแบบการจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัย

### 1. ปก

1.1 ปกนอก ทำด้วยกระดาษแข็ง ระดับชั้น ปวช. ปกสีฟ้า และระดับชั้น ปวส. ปกสีน้ำเงิน

รูปแบบจัดตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด (วิทยาลัยฯ จัดเตรียมปกไว้ให้)

1.2 ไบรมงปก มีไว้เพื่อยึดให้ติดกับเล่มหนังสือ และช่วยป้องกันเนื้อหนังสือเมื่อปกหลังหลุดใช้

กระดาษสีขาवलอยเป็นแผ่นซ้อนบนหนังสือ

1.3 ปกใน ข้อความในปกจะเหมือนกันกับปกแข็งด้านนอกทุกอย่าง

2. แบบใบรับรองโครงการ รูปแบบตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด

3. กิตติกรรมประกาศ เป็นการแสดงคำอุทิศความดีของหนังสือให้แก่ผู้มีพระคุณซึ่งได้ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนจนโครงการสำเร็จด้วยดี

4. บทคัดย่อ เขียนบทคัดย่อกล่าวถึงวัตถุประสงค์การวิจัย กระบวนการวิจัย และผลการวิจัย จำนวนคำไม่เกิน 350 คำ

5. บทคัดย่อภาคภาษาอังกฤษ เขียนบทคัดย่อกล่าวถึงวัตถุประสงค์การวิจัย กระบวนการวิจัย และผลการวิจัย ภาคภาษาอังกฤษ จำนวนคำไม่เกิน 350 คำ

6. สารบัญ เป็นหน้าบอกรายการและตำแหน่งของเนื้อหาสาระในเล่ม เช่น บอกว่าบทอยู่หน้าที่เท่าใด

อาจเพิ่ม หน้าสารบัญตารางและสารบัญภาพประกอบเพิ่มเติม

### 7. เนื้อเรื่อง

บทที่ 1 บทนำและความสำคัญของปัญหา

บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

บทที่ 4 ผลการวิจัย

บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

8. บรรณานุกรม เอกสารอ้างอิง เป็นรายการแสดงรายชื่อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าหรืออ้างอิงต้องพิมพ์ให้ถูกต้อง

โดยเรียงตามตัวอักษร ก ข ค....ฮ ของชื่อผู้แต่ง

9. ภาคผนวก เป็นส่วนข้อมูลอื่น ที่ต้องการเพิ่มเติม และมีความสำคัญในการค้นคว้า และใช้เป็นอ้างอิง

เช่น Data Sheet รายการอุปกรณ์ ภาพถ่ายชิ้นงาน โปรแกรมควบคุมการทำงานแต่ละเรื่องแบ่งเป็น

ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข ตามความเหมาะสม

10. สำเนาใบขออนุมัติโครงการ รูปแบบตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด

11. ประวัติผู้วิจัย แสดงชื่อ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ อาชีพ และความสามารถ ผู้จัดทำโครงการเป็นหน้า

ท้ายกระดาษสุดของเนื้อหา ถ้ามีผู้ทำมากกว่า 1 คน ให้แยกคนละหนึ่งแผ่น (มีตัวอย่าง)

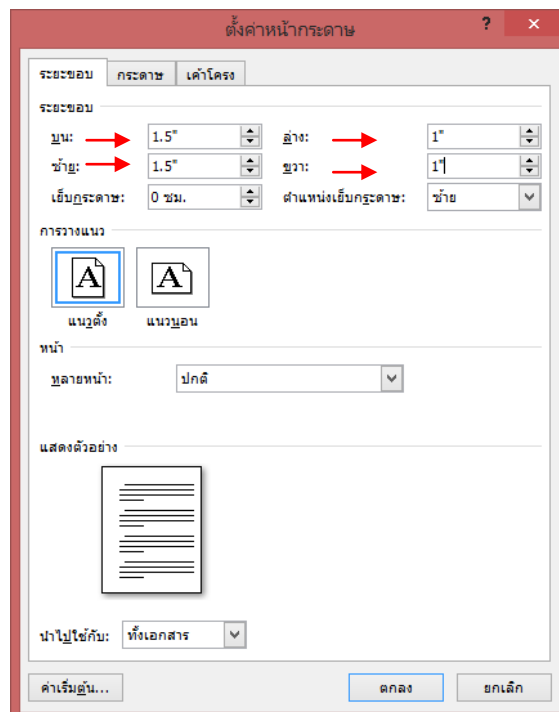
## หลักเกณฑ์ในการจัดทำเอกสารรายงานวิจัย ใช้รูปแบบตัวอักษร (Font) แบบ TH sarabunPSK

1. ขนาดตัวอักษรแสดงบท ใช้ขนาดตัวอักษร 20 Point หนา
2. ขนาดตัวอักษรแสดงหัวข้อ ใช้ขนาดตัวอักษร 18 Point หนา
3. ขนาดตัวอักษร ใช้ขนาดตัวอักษร 16 Point

## หลักเกณฑ์ในการกั้นหน้ากระดาษ

ใช้กระดาษขนาด A4 เว้นระยะขอบ ดังนี้

1. ด้านบน 1.5 นิ้ว
2. ด้านซ้าย 1.5 นิ้ว
3. ด้านล่าง 1 นิ้ว
4. ด้านขวา 1 นิ้ว



บน : 1.5"    ล่าง : 1"  
ซ้าย : 1.5"    ขวา : 1"

## บรรณานุกรม

ตัวอย่างการเขียนบรรณานุกรมสืบค้นจากเว็บไซต์

สรญา แสงเย็นพันธ์. 2563. พฤติกรรมสุขภาพ. สืบค้น 18 กันยายน

2563, จาก <https://www.nupress.grad.nu.ac.th/behavior>

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2563. การวิจัยเชิงคุณภาพ. สืบค้น 12 ตุลาคม

2563, จาก <https://www.nupress.grad.nu.ac.th/qualitative-research/>

Healey, R.G. 2011. *The History of Policy Analysis*. Retrieved 24 March 2019

from [https://econ.duke.edu/uploads/media\\_items/what-is-the-history](https://econ.duke.edu/uploads/media_items/what-is-the-history)

-of-policy-analysis-9-2011.original.pdf

### ตัวอย่างการเขียนบรรณานุกรมสืบค้นจากเอกสาร หนังสือ งานวิจัย

วรวิทย์ ศรีสุวรรณ. 2536. พฤติกรรมบางด้านและการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการดำเนินงานการกับผล

การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : วิทยานิพนธ์ปริญญาโท,

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วรวิทย์ ศรีสุวรรณ. 2563. *หลักเศรษฐศาสตร์*. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด

วรวิทย์ ศรีสุวรรณ. 2563. *องค์การและการจัดการสมัยใหม่*. กรุงเทพฯ : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด

วรวิทย์ ศรีสุวรรณ. 2555. การพัฒนาตัวบ่งชี้การบริหารงานตามหลักการบริหารจัดการที่ดีสำหรับสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. นครราชสีมา : วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์ดุสิตบัณฑิต

(การบริหารการศึกษา).มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล